1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
2. СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
3. С. ЛИПОВКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ МАРКСОВСКОГО РАЙОНА
4. 413087, Саратовская область, Марксовский район, с. Липовка, Свердлова, зд.1
5. сайт:https: [//shkolalipovkamarksovskij-r64.gosweb.gosuslugi.ru/](https://shkolalipovkamarksovskij-r64.gosweb.gosuslugi.ru/)
6. Е-mail: [schlipovka@mail.ru](mailto:schlipovka@mail.ru). Телефон: 8 (84567) 5 95 39



|  |  |
| --- | --- |
| **«СОГЛАСОВАНО»**  Педагогический совет  МОУ-СОШ с.Липовка  протокол №\_\_\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г | **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор МОУ-СОШ с. Липовка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Линькова М.В.)  приказ №\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с.ЛиповкаМарксовского района Саратовской области**

**за 2024** **год**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа с.Липовка Марксовского района Саратовской области |
| Филиалы | Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с.Липовка Марксовского района Саратовской области – средняя общеобразовательная школа п.им.Тельмана Марксовского района Саратовской области |
| Филиал Муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы с.Липовка Марксовского района Саратовской области – основная общеобразовательная школа с. Вознесенка Марксовского района Саратовской области |
| Руководитель | Марина Владимировна Линькова |
| Адрес организации | 413087, Саратовская область, Марксовский район, с.Липовка, ул.Свердлова, зд.1 |
| Адреса филиалов | 413089, Саратовская область, Марксовский район, п.им.Тельмана, ул. Школьная, зд. 11 |
| 413085, Саратовская область, Марксовский район, с. Вознесенка, ул. Калинина, д. 4Б |
| Телефон | 8 (845 67) 6-47-88 |
| Адрес электронной почты | schlipovka@mail.ru |
| Учредитель | Комитет образования администрации Марксовского муниципального района |
| Дата создания | 1965 год |
| Лицензия | От 01.07.2016 № ЛО35-01279-64/00198106 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 10.04.2023 № А0007-01279-64/01156670 |

Основным видом деятельности МОУ-СОШ с.Липовка Марксовского района Саратовской области (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

* основной образовательной программы начального общего образования;
* основной образовательной программы основного общего образования;
* основной образовательной программы среднего общего образования.
* образовательные программы дополнительного образования детей.

Также Школа реализует адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования обучающихся с НОДА и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями, вариант 1) и адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Школа расположена в сельской местности. Большинство семей обучающихся проживает в домах типовой застройки: 92,6% − рядом со Школой в с.Липовка, 7,4% процентов – в с.Бобово (9,5 км от Школы).

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МОУ-СОШ с.Липовка Марксовского района Саратовской области (далее Школа) организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)»)— для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

**Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы внеурочной деятельности имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, объединения, летний лагерь.

С 1 сентября 2024 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

**Внеурочная деятельность в школе ведется по направлениям:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Название курса** | **Класс** | **Руководи-тель** | **День недели и время проведения** | **Форма проведения** | **Кол-во обучаю-щихся** |
| **Общекультурное** | Театральный кружок «Первые роли» | 5-8 | Тимошина А.В | *Среда*  *1600-1700* |  | 15 |
| **Общеинтеллекту-**  **альное** | Объединение «Функциональная грамотность» | 1 | Бэбэлэу А.А | *Четверг*  *1300-1400* |  | 14 |
| Объединение «Функциональная грамотность» | 2 | Гайдук Л.В. | *Понедел.*  *1400-1500* |  | 11 |
| Объединение «Функциональная грамотность» | 3 | Гайдук О.И. | *Понедел.*  *1400-1500* |  | 4 |
| Объединение «Функциональная грамотность» | 4 | Картузова Г.Н. | *Вторник 1400-1500* |  | 14 |
| Кружок «Орлята России» | 2 | Гайдук Л.В. | *Пятница*  1400-1500 |  | 9 |
| **Социальное** | Медиацентр «Школьные вести» | 5,8 | Мелендина С.Д. | Четверг  *1600-1700* |  | 7 |
| **Спортивно-оздоровительное** | ОФП «Подвижные игры» | 1-4 | БэбэлэуА.А. | *Вторник*  *1400-1500* |  | 20 |
| Спортивная секция «Волейбол» | 5-7 | Денисова О.А. | *Среда*  *1700-1900* |  | 12 |
| Спортивная секция «Волейбол» | 8-11 | Денисова О.А. | *Пятница*  *1800-2000* |  | 12 |
| **Духовно-нравственное** | - |  |  |  |  |  |

В 2022 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе с 1 сентября 2024 года продолжилась работа объединения дополнительного образования «Театральная студия "Первые роли"». Разработана программа дополнительного образования «Театральная студия "Первые роли"». Руководитель театральной студии педагог дополнительного образования Тимошина А.В. Педагог имеет необходимую квалификацию, прошла обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса: актовый зал и специальное оборудование – магнитофон с поддержкой mp3, микшер, микрофоны экран.

В первом полугодии 2024/25 учебного года в театральной студии занимались 15 обучающихся 5-8-ых классов. Это 12 процентов обучающихся школы. К декабрю 2024 года количество обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе «Театральная студия "Первые роли"» выросло и составило 17 человек (14% обучающихся). В студии занимается ученик из семьи СОП, и 2 ученика инвалида (5класс).

В школе в рамках внеурочной деятельности организован школьный спортивный клуб «Росток». В рамках клуба реализуются программы внеурочной деятельности:

* волейбол – 2 группы;
* подвижные игры – 2 группы;

В объединениях клуба в первом полугодии занято 44 обучающихся (36% обучающихся школы).

Для успешной реализации внеурочной деятельности по спортивно-оздоровительному направлению имеется необходимая материально-техническая база:

* спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
* музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
* коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

В 2024 году в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Место проведения** | **Дата и время проведения** | **Количество участников** |
| 1 | Соревнование по мини-футболу среди обучающихся 5–8-х классов «Осенний мяч» | Школьная площадка | 15.09.2024  13:00 | Обучающиеся 5–8-х классов, 24 человека, 4 команды |
| 2 | «Веселые старты», школьный этап | Спортивный зал | 27.10.2024  13:00 | 46 человек, учащиеся начальной школы |
| 3 | Первенство по волейболу среди юношей 7–9-х классов | Спортивный зал | 30.11.2024  14:00 | Обучающиеся 7–9-х классов, 16 человек |
| 4 | Весенний марафон | Территория близ села | 12.05.2024  12:00 | Обучающиеся 1-4 классов, 5-7 классов, 8-11 классов (82 человека) |

**Вывод.** Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

* инвариантные – «Классное руководство и наставничество», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования», «Работа с родителями или с их законными представителями», «Самоуправление», «Профориентация».
* вариативные – «Детские общественные объединения», «Ключевые общешкольные дела», «Профилактика и безопасность», «Организация предметно-эстетической среды».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

* коллективные школьные дела;
* акции (патриотические, экологические и т.п);
* социальные проекты;
* досугово-развлекательная деятельность (праздники, концерты, фестивали, представления, конкурсные программы…);
* предметные недели;
* экскурсии;
* деловые игры, квесты;
* классные часы и т.д.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

* планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
* в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
* наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у следующих классных руководителей: Картузовой Г.Н. (4 класс), Соловьевой Н.В. (7 класс), Денисовой О.А. (8 класс), Грачевой И.В. (11 класс).

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Общешкольные дела преимущественно планируются, организуются, проводятся и анализируются. Большему количеству обучающихся дела интересны, участие школьников в этих делах сопровождается их увлечением общей работой, радостью и взаимной поддержкой. Классные руководители являются значимыми взрослыми для большинства детей своих классов, школьники доверяют своим классным руководителям, но необходимо вовлекать большее количество школьников для решения вопросов, касающихся жизни класса, не всегда идеи и пути их решения реализуются обучающимися, не у всех детей есть возможность проявить свою инициативу. Необходимо чаще вовлекать детей в деятельность с опорой на их интересы, мотивировать и стимулировать их инициативу.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МОУ-СОШ с.Липовка организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля «Детские общественные объединения». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

* гражданского правосознания;
* патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
* экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
* активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении и в волонтерском движении.

Одним из важных направлений в работе детских общественных объединений является волонтерство. Волонтерский отряд «Горячие сердца» под руководством Бэбэлэу А.А.. активно организовывало в течение 2024 года благотворительные и экологические акции.

Волонтёры школы оказывали помощь в организации акций «Осенняя неделя добра», «Весенняя неделя добра», принимали участие в концертной программе «Душою молоды всегда», приуроченной ко Дню пожилого человека, районном субботнике, акции #МЫВМЕСТЕ, #ZаНаших, «Георгиевская ленточка», «Окна Победы» др.

Волонтеры в течение учебного года поздравляли ветеранов педагогического труда с праздниками – Днем учителя, Новым годом, 8 марта, Днем Победы.

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Обучающиеся школы приняли участие во всероссийских акциях и просветительских проектах:

* в военно-полевой игре «Стратегия Победы»;
* акциях ко Дню защитника Отечества, Дню Победы, Дню вывода советских войск из Афганистана, Дню флага ит.д.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность Симонян А.М. и классные руководители. Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

* классные часы в 4 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
* родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
* конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

В мае 2024 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами ЛУБ по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
* участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
* классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
* книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
* онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2022 году в нашей школе, внедрена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями.

Основная задача советника по воспитанию — предложить ребенку как можно больше разнообразных событий, мероприятий и конкурсов, чтобы выявить сферу интересов и вовлечь в социально значимую деятельность.

Работа советника по воспитанию в нашей школе органично вплетена в воспитательную работу школы, то есть на общешкольном уровне происходит единая работа и заместителя директора по воспитательной работе, и классного руководителя, и организатора детского движения, и советника по воспитанию. Первое, что мы заметили после старта работы советников, обучающиеся нашей школы стали активней включаться в проекты Российского движения детей и молодежи.

**Положительные моменты в работе советника директора школы по воспитанию**.

* Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий. Есть возможность

выбрать подходящий формат проведения мероприятий именно для нашей

школы.

* Новые формы проведения мероприятий.
* Повышение имиджа школы (Этому способствует сотрудничество с

организациями села, экскурсии, поздравления, приглашение на встречи,

работа с родителями)

* Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для

мероприятий.

* Активная помощь в организации мероприятий со стороны учеников.
* Отзывчивость родителей на приглашение поучаствовать в мероприятии. (Пусть их мало. Но это первые шаги)

**Отрицательные моменты в работе.**

* Недостаток времени при подготовке к мероприятию.
* Наложение различных мероприятий школы.

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых» В состав ячейки вошли 31 обучающийся 5-11-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен учитель физики и информатики Симонян А.М.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума с 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Для реализации программы базового уровня в полном объеме в МОУ-СОШ с.Липовка для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

* назначен ответственный по профориентации – учитель-предметник Мелендина С.Д.;
* определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов;
* специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
* сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
* разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

* Липовская участковая больница;
* Авангард - АГРО

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году:

* организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
* привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

**Дополнительное образование**

В 2022 году в школе открылся  центр «Точка Роста», который специализируется в области естественно-научной и технологической направленности. Здесь наши ученики имеют возможность расширить свои знания и навыки в этих областях, развивая свой потенциал.

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 91 %.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года школа реализовывала 8 дополнительных общеразвивающих программ по трем направленностям:

* физкультурно-спортивное («Волейбол»)
* социально-гуманитарное («Зеленый дом», «Дом, который нас объединяет»)
* естественно-научное («Химия вокруг нас», «Лаборатория Гарри Потера», «Эврика», «Очевидное-невероятное», «Парацельс»).

Выбор направлений осуществлен на основании опросов обучающихся и родителей, которые проводили в октябре 2023 и 2024 годов. По итогам опроса 82 обучающихся и 49 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 89 процентов, физкультурно-спортивное — 58 процентов.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года по программам естественно-научной направленности занимались 67 % обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы. В первом полугодии 2024/25 учебного года доля обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы естественно-научной направленности, выросла на 12 % и составила 79 %. Это говорит о росте интереса обучающихся к освоению программ естественно-научной направленности.

**Вывод:** программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на 12 %. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

**Работа с родителями**

В течение 2024 года родители выступали партнёрами в воспитании обучающихся школьников. В системе проводились родительские собрания (в каждом классе от пяти до семи (9, 11 классы) собраний в год), индивидуальные консультации проводились по мере необходимости. В течение года проведено 2 общешкольных родительских собрания: «Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребенка» (ноябрь), "Роль семьи в формировании навыков безопасного поведения ребенка" (март), собрания для родителей 9, 11 классов поподготовке к ГИА. На встречах и в родительских чатах родителям разъяснялись их права, обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации о составлении режима дня для детей, проблеме вредных привычек в подростковой среде, как скорректировать отношение подростка к учебе и создать положительную мотивацию в учебной деятельности, как поощрять ребенка в семье, как избежать конфликта с подростком, чем заняться после школы, как организовать безопасное пространство дома, по дороге в школу и из нее, о психолого-педагогической поддержке подростков в период кризисных ситуаций. Распространялись памятки по охране жизни и здоровья детей, проводились консультации по сбору документов на питание и для организации отдыха детей. Родители принимали активное участие в электронном анкетировании, обучении в рамках программы «Здоровое питание», «Обучение подростков безопасной езде на велосипеде», в общественных акциях и онлайн-проектах «Билет в будущее», «Большая перемена», заседаниях родительского совета, Совета профилактики.

Взаимодействие с родителями, строилось также через: информирование по телефону, через WhatsApp, социальные сети (ВКонтакте, Одноклассники» для привлечение к беседам классных руководителей, учителей-предметников.

В целях проведения профилактической работы проводились рейды по изучению условий жизни семей, в которых находятся опекаемые дети, несовершеннолетние, состоящие на разных видах учета. В течение года родители привлекались к проведению КТД, проводились профилактические беседы с привлечением социальных партнёров (специалистов администрации, работников ЛУБ).

**Участие обучающихся 1-11 классов МОУ-СОШ с.Липовка Марксовского района Саратовской области в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня в 2024**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Уровень | ФИО  об-ся | Класс | Статус | Учитель |
| Всероссийская олимпиада по русскому языку | школьный | Шипицын Н.Д. | 6 | участник | Аверкина Н.А |
| Онлайн- олимпиада Учи. ру по финансовой грамотности и предпринимательствуМарт 2024 | Всероссийский | Поликарпов Н.Р.; Зайчук Е. Е.; Тайсумов Д.А. | 1 | Диплом победителя | Гайдук Л.В |
| Онлайн- олимпиада Учи. ру по математике Первый тур  Февраль 2024 | Всероссийский | Жарков Т. В.  Тайсумов Д.А. | 1 | Дипломпобедителя | Гайдук Л.В. |
| Онлайн- олимпиада Учи. ру «Безопасные дороги»  Октябрь 2024 | Всероссийский | Жарков Т. В.  Макаров Е.В.  Тайсумов Д.А. | 2 | Диплом победителя | Гайдук Л.В. |
| Дистанционная олимпиада по русскому языку 2.11.2024 | Международный | Калиниченко А.А.  Цыгулёва Н. С. | 2 | победитель  диплом 1 степени  диплом 2 степени | Гайдук Л.В. |
| Онлайн- олимпиада Учи. ру «Безопасный интернет»  Декабрь 2024 | Всероссийский | Васильева А. Р.  Калиниченко А.А. | 2 | Диплом победителя | Гайдук Л.В. |
| Конкурс детского творчества «Новогодние фантазии» 2024 | Районный | Васильева А. Р. | 2 | Победитель 2 место | Гайдук Л.В. |
| Онлайн- олимпиада Учи. ру «Культура вокруг нас»  Декабрь 2024 | Всероссийский | Жарков Т. В.  Тайсумов Д.А.  Васильева А.Р. | 2 | Диплом победителя | Гайдук Л.В. |
| Метапредметная олимпиада «Ближе к Дальнему» Учи. ру  Январь 2025 | Всероссийский | Чернова В. В. | 2 | Диплом победителя | Гайдук Л.В. |
| Онлайн- олимпиада Учи. ру по математике Первый тур  Февраль 2025 | Всероссийский | Жарков Т. В.  Тайсумов Д.А. | 2 | Диплом победителя | Гайдук Л.В. |
| Конкурс для уч-ся ОВЗ компьютерный рисунок | Межмуниципальный  Январь 2024 | Куктаева Ж.Е. | 3 класс | 2 место | Картузова Г.Н. |
| Конкурс рисунка на тему «Таинственный космос» | Муниципальный  Апрель 2024 | Мовсесян С.М. | 3 класс | 2 место | Картузова Г.Н. |
| Конкурс «Знатокиприроды» | Сетевой  Февраль 2024 | Команда | 3 класс | 1 место | Картузова Г.Н. |
| Конкурс «Новогодняя школа мастерства» | Муниципальный  Декабрь 2024 | Москаленко А. | 4 класс | 3 место | Картузова Г.Н. |
| Конкурс поделок «Куклы народов России» | Муниципальный  Ноябрь 2024 | Уахитова П.А. | 4 класс | 3 место | Картузова Г.Н. |
| Предметнаяолимпиадапоматематике | Муниципальный  Ноябрь 2024 | Мовсесян С.М. | 4 класс | участие | Картузова Г.Н. |
| Предметная олимпиада по русскому языку | Муниципальный  Ноябрь 2024 | Уахитова П.А. | 4 класс | участие | Картузова Г.Н. |
| Предметная олимпиада по математике на платформе «СИРИУС» | Школьный этап | Мовсесян С.М. | 4 класс | 1 место по школе | Картузова Г.Н. |
| Предметная олимпиада по математике на платформе «СИРИУС» | Школьный этап | Мовсесян М.С. | 4 класс | 2 место по школе | Картузова Г.Н. |
| Всероссийская олимпиада школьников | Муниципальный | Осипов С.В. | 11 | Участник | Мелендина С. Д. |
| Фестиваль-конкурс , посвящённый 210-летию Эдуарда Губера | Региональный | Мухарская Я.И.  Цыгулёва Е.В.  Греф В.В. | 8  9  9 | 2 место  3 место  3 место | Мелендина С. Д. |
| Конкурс чтецов «Минуты классической поэзии» | Региональный | Мухарская Я.И.  Цыгулёва Е.В.  Греф В.В. | 8  9  9 | 1 место  2 место  3 место | Мелендина С. Д. |
| Всероссийская открытая акция-конкурс «TollesDiktat» | Всероссийский | Мухарская Я.И.  Цыгулёва Е.В.  Греф В.В. | 8  9  9 | 1 место  2 место  3 место | Мелендина С. Д. |
| Фестиваль-конкурс «Содружество» | Муниципальный | Мухарская Я.И.  Мовсесян Л.М. | 8  8 | Лауреат 1 степени | Мелендина С. Д. |
| Всероссийская олимпиада школьников | Школьный | Осипов С.В. | 11 | Победитель | Мелендина С. Д. |
| Февраль 2024г. Географический интернет-марафон «Моя Земля» | Муниципальный | Васильева А.  Дыгало С.  Бурлаченко Е.  Мовсесян Л.  Мухарская Я. | 6  7 | II место | Соловьева Н.В. |
| Февраль 2025г. Географический интернет-марафон «Моя Земля» | Муниципальный | Бурлаченко Е.  Мовсесян Л.  Мухарская Я.  Калиниченко Б.  Осипов С. | 8  9  11 | Сертификат участия | Соловьева Н.В. |
| Фотоконкурс «Семья – счастливые моменты»  (ОВЗ) | Муниципальный | Москаленко Я. | 5 | Призёр | Соловьева Н.В. |
| Всероссийская олимпиада школьников по географии | Школьный | Гайдук С.  Куприянов Т.  Шипицын Н.  Сокотов Н.  Бурлаченко Е.  Мухарская Я | 5  5  6  7  8  8 | Призёр  Призёр  Призёр  Участник  Призёр  Призёр | Соловьева Н.В. |
| IVМуниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса | Муниципальный | Дыгало Д.  Дыгало С.  Шипицын Н. | 5 -  6 класс | Участник | Тимошина А.В. |
| VМуниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса | Муниципальный | Гайдук С.  Куприянов Т.  Шипицын Н. | 5 - 6 класс | Участник | Тимошина  А.В. |
| Ребус  математическийконкурс | Международный | Бекжанов А.А. | 2 | Победитель  Диплом1 степени | Гайдук О.И. |
| Олимпиада по литературе Умный Мамонтёнок | Международный | Бекжанов А.А. | 3 | Победитель  Диплом1 степени | Гайдук О.И. |
| Дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово-осень 2024» | Международный | Абрамова К.Н. | 3 | Победитель  Диплом1 степени | Гайдук О.И. |
| Олимпиада по русскому языку «Знаю» | Всероссийская | Абрамова К.Н. | 3 | Победитель  Диплом 2 степени | Гайдук О.И. |
| Дистанционная олимпиада по русскому языку «Слово –Осень 2024» | Международный | Гайдук С.В. | 5 | лауреат | Шувалова Е.В. |
| Олимпиада по химии | Муниципальный | Мухарская Я.И. | 8 | участник | Шувалова Е.В. |
| IVМуниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса | Муниципальный | Бурлаченко Е.  Мухарская Я.  Цыгулева Е. | 7 - 8 класс | Участник | Симонян А.М. |
| V Муниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса | Муниципальный | Бурлаченко Е.  Мухарская Я.  Николайчук А. | 7 – 8 класс | Участник | Симонян А.М. |

**Участие педагогов МОУ-СОШ с.Липовка Марксовского района Саратовской области в профессиональных конкурсах, олимпиадах, семинарах различного уровня в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Уровень | ФИО педагога | Статус |
| Методический семинар «Особенности проведения и оценивания итогового собеседования по русскому языку в 2024/2025 учебном году» | Региональный | Аверкина Надежда Александровна | участник |
| «Методические аспекты подготовки к ГИА по русскому языку в 2025 году» | Региональный | Аверкина Надежда Александровна | участник |
| День школьного учителя в Саратовском университете | Региональный | Аверкина Надежда Александровна | участник |
| За проведение экологического урока "Водорослям крышка»  Ноябрь 2024 | региональный | Гайдук Людмила Витальевна | Благодарственное письмо |
| Онлайн-конференции «На шаг впереди: используем новые технологии в школе». Учи.ру  Февраль 2025 | всероссийский | Гайдук Людмила Витальевна | Участник  (слушатель) |
| Семинар на базе школы-интернат «СИПР обучающихся с ОВЗ: структура, содержание, специфика разработки»  Май 2024 | Муниципальный | Картузова Галина Николаевна | Участие |
| Семинар на базе школы-интернат «Развитие познавательных интересов и способностей у обучающихся с ОВЗ» | Муниципальный | Картузова Галина Николаевна | Участие |
| Апрель 2024г. Выступление на семинаре учителей географии «Сравнительный анализ результатов первого и второго репетиционных экзаменов по географии». | Муниципальный | Соловьева Наталья Владимировна | --- |
| Август 2024г. Выступление на семинаре учителей географии «Итоги работы РМО учителей географии за 2023-2024 уч. год». | Муниципальный | Соловьева Наталья Владимировна | --- |
| Август 2024г. Выступление на семинаре учителей географии «Учебная литература, актуальная в 2024-2025 учебном году». | Муниципальный | Соловьева Наталья Владимировна | --- |
| Ноябрь 2024г. Выступление на семинаре учителей географии «ОГЭ по географии легче всех». | Муниципальный | Соловьева Наталья Владимировна | --- |
| Февраль 2025г Выступление на семинаре учителей географии «Учебно-исследовательская деятельность на уроках географии» | Муниципальный | Соловьева Наталья Владимировна | --- |
| IV Муниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса  2024 год | Муниципальный | Тимошина Анна Вячеславовна | 2 место |
| Всероссийский ежегодный флешмоб по математике «MathCat»  2024 год | Всероссийский | Тимошина Анна Вячеславовна | Участник |
| Методический семинар  «Патриотическое воспитание на уроках и внеурочных занятиях в рамках реализации ФГОС»  2024 год | Муниципальный | Тимошина Анна Вячеславовна | Участник |
| Методический семинар «Единое образовательное пространство»  2025 год | Муниципальный | Тимошина Анна Вячеславовна | Участник |
| РМО «Современные подходы к оценке образовательных результатов в условиях требований обновленных ФГОС»  2025 год | Муниципальный | Тимошина Анна Вячеславовна | Участник |
| «День учителя в СГУ»  2025 год | Региональный | Тимошина Анна Вячеславовна | Участник |
| IV Муниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса | Муниципальный | Тимошина Анна Вячеславовна | 3 место |
| РМО «Система работы учителей математики с разными категориями обучающихся»  2025 год | Муниципальный | Тимошина Анна Вячеславовна | Участник |
| «Типичные ошибки в ЕГЭ по обществознанию и как их избежать» | Всероссийский | Шувалова Елена Владимировна | участник |
| IV Муниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса  2024 год | Муниципальный | Симонян Армен Михайлович | 2 место |
| Всероссийский ежегодный флешмоб по математике «MathCat»  2024 год | Всероссийский | Симонян Армен Михайлович | Участник |
| Методический семинар  «Патриотическое воспитание на уроках и внеурочных занятиях в рамках реализации ФГОС»  2024 год | Муниципальный | Симонян Армен Михайлович | Участник |
| Методический семинар «Единое образовательное пространство»  2025 год | Муниципальный | Симонян Армен Михайлович | Участник |
| РМО «Современные подходы к оценке образовательных результатов в условиях требований обновленных ФГОС»  2025 год | Муниципальный | Симонян Армен Михайлович | Участник |
| «День учителя в СГУ»  2025 год | Региональный | Симонян Армен Михайлович | Участник |
| IV Муниципальный математический турнир среди учащихся 5-6 класса | Муниципальный | Симонян Армен Михайлович | 3 место |
| РМО «Система работы учителей математики с разными категориями обучающихся»  2025 год | Муниципальный | Симонян Армен Михайлович | Участник |

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:   * развития образовательной организации; * финансово-хозяйственной деятельности; * материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; * координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Управляющий совет Школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет Школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

* члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
* совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом Школы;
* деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
* члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
* решения совета по вопросам, отнесенным уставом Школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

* учителей гуманитарного цикла;
* учителей естественно- математического цикла;
* объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

**Статистика показателей за 2021–2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2021–2022 учебный год | 2022–2023 учебный год | 2023–2024 учебный год | На конец 2024 года |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 94 | 90 | 87 | 81 |
| — начальная школа | 42 | 45 | 48 | 44 |
| — основная школа | 51 | 44 | 34 | 36 |
| — средняя школа | 1 | 1 | 2 | 1 |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |  |
| — начальная школа | 1 | 0 | 0 | - |
| — основная школа | 0 | 0 | 2 | - |
| — средняя школа | 0 | 0 | 0 | - |

Приведенная статистика показывает, что количество детей сокращается. Увеличилось количество оставленных на повторный год обучения в основной школе.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.**

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | Окончили год | | | Переведены условно в след. класс | | |  |
|  | | |  | |  |
| С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | |  |
| 2 | 14 | 7 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | |  |
| 3 | 11 | 2 | 18 | 1 | 9 | 0 | 0 | |  |
| 4 | 9 | 4 | 44 | 1 | 11 | 0 | 0 | |  |
| Итого | 34 | 13 | 38 | 2 | 6 | 0 | 0 | |  |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5»и окончивших на «5»остался прежним.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | | | | Переведены условно в след. класс | |
| С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | | % |
| 5 | 7 | 3 | 43 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 6 | 8 | 1 | 13 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 7 | 9 | 2 | 22 | 0 | 0 | 1 | | 11 |
| 8 | 9 | 2 | 22 | 0 | 0 | 1 | | 11 |
| 9 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Итого | 37 | 8 | 22 | 0 | 0 | 2 | | 5 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 7 процентов (в 2023 был 29%), также нет учащихся, окончивших на «5», появились учащиеся, которые переведены условно в следующий класс, в 2023 году таких не было.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10-х, 11-х классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | | | Переведены условно в след. класс | |
| С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % |
| 10 | 1 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 |
| Итого | 2 | 1 | 50 | 1 | 50 | 0 | 0 |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году стабильны.

Анализ результатов ГИА-24 показывает, что в полтора раза уменьшилось число учеников с одной тройкой. 15% для поступления в вуз сдавали обществознание, 7% — физику, 3% — литературу, 4% — биологию и 6% — информатику и ИКТ.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2024 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся получили 100 баллов | Сколько обучающихся получили 90–98 баллов | Средний балл |
| Русский язык | 1 | 0 | 0 | 78 |
| Математика профиль | 1 | 0 | 0 | 58 |
| Биология | 1 | 0 | 0 | 36 |
| Химия | 1 | 0 | 0 | 39 |
| Обществознание | 1 | 0 | 0 | 56 |
| Итого: | 1 | 0 | 0 | 53,4 |

По итогам 2023/2024 учебного года средний балл по результатам ГИА-11 ниже среднего балла по району (60).

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной. Принят и опубликован на официальном сайте Школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в котором также содержатся:

* порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
* порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
* порядок определения соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Анализ результатов анкетирование педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2024 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

* учителей начальных классов;
* учителей-предметников;
* социального педагога;
* советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагоги оказывали индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
| Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2022 | 12 | 1 | 0 | 11 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 | 9 | 1 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 4 | 0 | 0 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |

В 2024 году нет выпускников, которые продолжили обучение в 10 классе. Количество выпускников, поступающих в ВУЗ стабильно.

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 13 педагогов. В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В августе 2024 года педагогические работники Школы прошли плановое обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с Порядком оказания первой помощи, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н.

**Прохождение педагогами МОУ-СОШ с.Липовка Марксовского района Саратовской области курсов ПК и ПП в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО педагога | Наименование КПК и ПП | Сроки (дата выдачи удостоверения) | Где проходил КПК и ПП |
| Аверкина Н.А | «Особенности подготовки к сдаче ЕГЭ по русскому языку в условиях реализации ФГОС СОО» | 31.08-18.09.2024 г | Москва |
| Аверкина Н.А | «Особенности подготовки к сдаче ОГЭ по русскому языку в условиях реализации ФГОС ООО» | 30.08-18.09.2024 г | Москва |
| Аверкина Н.А | «Методика обучения русскому языку в образовательной организации в условиях реализации ФГОС» | 29.08-18.09. 2024 г | Москва |
| Аверкина Н.А | «Методика преподавания предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» с учётом реализации ФГОС ООО» | 13.09-02.10 .2024 г | Москва |
| Аверкина Н.А | «Оказание первой помощи в образовательной организации» | 28.08-11.09.2024 г | Москва. |
| Гайдук Л.В. | КПК «Оказание первой помощи в образовательной организации» | 10 сентября 2024 г. | ООО «Образовательном центре – ИТ перемена» |
| Картузова Г.Н. | «Навыки оказания первой помощи» | 02.09.2024 | ООО «Центр инновационного образованияи воспитания»  Площадка МинобрнаукиРФ  «Единыйурок.рф» |
| Мелендина С. Д. | «Построение комплексной профориентационной деятельности в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования на базе проекта «Билет в будущее» и Единой модели профориентации» | 9 декабря 2024 г. | г. Москва |
| Соловьева Н.В. | Проектирование деятельности учителя по формированию финансовой грамотности обучающихся в основной школе в контексте ФГОС 2021 | 22.03.2024г. | ГАУ ДПО «СОИРО» |
| Тимошина А.В. | Высшее образование  «Консультативная психология»  Степень- бакалавр | 14.02.2025 год | ЧОУ ВО АУП  Частное образовательное учреждение высшего образования «Академия управления и производства»  Г. Москва |
| Тимошина А.В. | Формирование функциональной грамотности при обучении естественно-научным предметам | 29.02.2024 | ГАУ ДПО «СОИРО» |
| Гайдук О.И. | Оказание первой помощи в образовательной организации | 10.09.2024 | Образовательный центр»ИТ-перемена г. Курган |
| Шувалова Е.В. | «Актуальные вопросы в методике преподавания русского языка в условиях реализации ФГОС» | 20.03 – 02.04. 2025 | ООО Московский институт профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогов |
| Шувалова Е.В. | «Актуальные вопросы преподавания химии в школе в условиях реализации ФГОС» | 20.03 – 02.04. 2025 | ООО Московский институт профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогов |
| Шувалова Е.В. | Формирование функциональной грамотности при обучении естественно-научным предметам | 29.02.2024 | ГАУ ДПО «СОИРО» |
| Симонян А.М. | Формирование функциональной грамотности при обучении естественно-научным предметам | 29.02.2024 | ГАУ ДПО «СОИРО» |

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда – 382 единицы;
* книгообеспеченность – 60 процентов;
* обращаемость – 419 единиц в год;
* объем учебного фонда – 256 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

**Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляров выдавалось за год** |
| 1 | Учебная | 256 | 256 |
| 2 | Педагогическая | 88 | 60 |
| 3 | Художественная | 96 | 50 |
| 4 | Справочная | 32 | 21 |

Средний уровень посещаемости библиотеки – 7 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Также стоит отметить недостаточный уровень укомплектованности библиотеки ЭОР по учебным предметам учебного плана. Данная ситуация должна быть озвучена перед учредителем и членами управляющего совета для принятия соответствующих решений.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование Школы;
* почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
* информация об официальном сайте Школы;
* иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 12 %, обучающихся — на 16%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 17 учебных кабинета, 6 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

* один компьютерный класс;
* комбинированная мастерская;
* кабинет ОБЖ (оборудован тренажерами «Александр», «Лазерный тир» и др.).

На первом этаже здания оборудованы спортивный и актовый залы. На втором этаже оборудованы столовая и пищеблок.

Асфальтированная площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, лабиринт

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования Также в план работы включены мероприятия по проведению анализа оснащенности кабинетов естественно-научного цикла специальным лабораторным оборудованием с учетом специфики Школы и перспектив развития инженерного направления для проведения лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программой основного общего образования для последующего принятия соответствующих решений.

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МОУ-СОШ с.Липовка являются:

* оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
* оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
* оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МОУ-СОШ с.Липовка Марксовского района Саратовской области.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 83 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 98 процентов.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

* исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
* программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
* оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
* оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
* использование социальной сферы микрорайона.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован онлайн-опрос, в котором приняли участие 93 респондента (60% от общего числа родителей 1–11-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: сентябрь 2024 года.

Результаты исследования представлены ниже:

1. Качество образовательного процесса – 83 и 17 процентов.
2. Условия и оснащенность ОО – 79 и 21 процента.
3. Психологический комфорт в ОО – 97 и 3 процентов.
4. Деятельность администрации – 93 и 7 процентов.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 81 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 44 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 36 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 1 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 25 (29%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3,5 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 78 |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике (профиль) | балл | 58 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса | человек(процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 48 (59%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| — регионального уровня | 0 (0%) |
| — федерального уровня | 0 (0%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 2 (3%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 12 |
| — высшим педагогическим образованием | 12 |
| — средним профессиональным образованием | 1 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 1 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 0 (0%) |
| — первой | 1 (8%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 2 (16%) |
| — больше 30 лет | 6 (46%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 0 (0%) |
| — от 55 лет | 6 (46%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 13 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 13 (100%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,182 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 7 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | нет |
| — средств сканирования и распознавания текста | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | нет |
| — системы контроля распечатки материалов | нет |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 3,13 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.